



БАЊА ВРДНИК
Термал

Специјална болница за рехабилитацију "Термал

22408 Врдник, ул. Карађорђева бр. 6

Тел/факс: 022/465-887,465-087

www.termal-vrdnik.com

Београд, 7. 9. 2020
Директор Специјалне болнице за рехабилитацију "Термал"

Број 181/3

7. 9. 2020

ВРДНИК

На основу члана 119. став 1. тачка 2) Закона о здравственој заштити ("Сл. гласник РС", бр. 25/2019), члана 80. Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019 и 72/2019), члана 1. став 1. Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору ("Службени гласник РС", бр. 89/2019), члана 21. Статута Специјалне болнице за рехабилитацију "Термал" Врдник, као и Пословника о раду Управног одбора Специјалне болнице за рехабилитацију „Термал“ Врдник, Управни одбор Болнице на **29. седници одржаној ЕЛЕКТРОНСКИМ ПУТЕМ У ПОНЕДЕЉАК, дана 07.09.2020. године, доноси**

**ОПЕРАТИВНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА РИЗИЦИМА У СПЕЦИЈАЛНОЈ БОЛНИЦИ ЗА РЕХАБИЛИТАЦИЈУ
„ТЕРМАЛ“ ВРДНИК**

ОПШТИ ЦИЉ-УПРАВЉАЊЕ РИЗИКОМ НА ОСНОВУ ИДЕНТИФИКОВАНИХ РИЗИКА, ЊИХОВЕ УЧЕСТАЛОСТИ И СТЕПЕНА ОПАСНОСТИ						
Специфични циљеви	Мере и активности	Показатељи за праћење	Носиоци активности	Временски рокови	Извори финансирања	Евалуација и ревалуација
1.0	1.1	Одлуке,	Менаџмент,	Перманентно	Установа	
СПРОВОЂЕЊЕ МЕРА И АКТИВНОСТИ ЗА ХИТНО РЕАГОВАЊЕ У СЛУЧАЈУ ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ оперативни план управљања ризиком	Имплементација Процедуре поступања у случају масовних несрећа и елементарних непогода	Извештаји, Записници, оперативни план управљања ризиком	Комисија за безбедност и заштиту на раду, Одсек одбране и заштите, Руководиоци свих одсека и одељења,			
	1.2	Одлуке,	Менаџмент,	Перманентно	Установа	
	Имплементација Процедуре поступања у случају већих кварова, Правилник о безбедности и здрављу на раду дел бр. 543 од 28.2.2020.	Извештаји, Записници	Комисија за безбедност и заштиту на раду, Одсек одбране и заштите, Руководиоци свих одсека и одељења,			
	1.3	Одлуке,	Сви запослени Менаџмент, Комисија за	Перманентно	Установа	
	Имплементација					

	<p>Процедуре поступања у случају евакуације одлеђење-службе, План заштите од пожара Дел.бр. 789 од 27.03.2018.</p>	<p>Извештаји, Записници</p>	<p>Безбедност и заштиту на раду, Одсек одбране и заштите, Руководиоци свих одсека и одлеђења,</p>			
	<p>1.4 Имплементација Процедуре система комуникација, Правилник о канцеларијском пословању, Пословни кодекс</p>	<p>Одлуке, Извештаји, Записници</p>	<p>Сви запослени Менаџмент, Комисија за безбедност и заштиту на раду, Одсек одбране и заштите, Руководиоци свих одсека и одлеђења,</p>	<p>Перманентно</p>	<p>Установа</p>	
	<p>1.5 Имплементација Процедуре поступања у случају пожара, Правила заштите од пожара Дел.бр. од и План заштите од пожара Дел.бр. 789 од 27.03.2018.</p>	<p>Одлуке, Извештаји, Записници</p>	<p>Сви запослени Менаџмент, Комисија за безбедност и заштиту на раду, Одсек одбране и заштите, Руководиоци свих одсека и</p>	<p>Перманентно</p>	<p>Установа</p>	

			оддељења, Сви запослени			
1.6	Одлуке, Извештаји, Записници	Менаџмент, Комисија за безбедност и заштиту на раду, Одсек одбране и заштите,	Перманентно	Установа		
	Имплементација Процедуре поступања у случају агресивног понашања, Правилник о раду, Пословни кодекс Болнице Дел.бр. 85/2008	Извештаји, Записници	Сви запослени Руководиоци свих одсека и оддељења,			
1.7	Одлуке, Извештаји, Записници	Менаџмент, Комисија за безбедност и заштиту на раду, Одсек одбране и заштите,	Перманентно	Установа		
	Процена угрожености и услова настанка ванредних ситуација	Записници	Руководиоци свих одсека и оддељења, Сви запослени			
1.8	Одлуке, Извештаји, Записници	Менаџмент, Комисија за безбедност и	Перманентно	Установа		
	Имплементација Плана задатака и мера на	Комисија за безбедност и				

	<p>еҗлиминисању ванредних ситуација</p>		<p>заштиту на раду, Одсек одбране и заштите, Руководиоци свих одсека и одељења,</p>			
<p>2.0 СПРОВОЂЕЊЕ ПРЕВЕНТИВНИХ АКТИВНОСТИ НА СПРЕЧАВАЊУ И СУЗБИЈАЊУ БОЛНИЧКИХ ИНФЕКЦИЈА</p>	<p>2.1 Програм за заштиту од болничких инфекција у СВ"ТЕРМАЛ" дел.бр. датум</p>	<p>Одлуке, Извештаји, Записници</p>	<p>Сви запослени Менаџмент, Комисија за надзор, Руководиоци свих одсека и одељења,</p>	<p>Перманентно</p>	<p>Установа</p>	
	<p>2.2 Имплементација Правилника о пријављивању заразних болести</p>	<p>Одлуке, Извештаји, Записници</p>	<p>Сви запослени Менаџмент, Комисија за надзор, Руководиоци свих одсека и одељења,</p>	<p>Перманентно</p>	<p>Установа</p>	
	<p>2.3 Имплементација Комисија за заштиту од болничких</p>	<p>Одлуке, Извештаји, Записници</p>	<p>Сви запослени Менаџмент, Комисија за надзор, Руководиоци</p>	<p>Перманентно</p>	<p>Установа</p>	

	инфекција дел.бр. датум		свих одсека и оделјења,				
2.4	Спровођење мера и активности из годишњег Плана рада Комисије за контролу болничких инфекција. Дел. бр. датум	Одлуке, Извештаји, Записници	Сви запослени Менаџмент, Комисија за надзор, Руководиоци свих одсека и оделјења,	Перманентно	Установа		
2.5	Имплементација Процедуре о стерилизацији, дезинфекцији и чишћењу медицинских инструмената и опреме, Пословник о раду комисије од кућних инфекција СБ"ТЕРМАГ" дел.бр. 457 од 07.06.2012.	Одлуке, Извештаји, Записници	Сви запослени Комисија за надзор, Руководиоци свих одсека и оделјења,	Перманентно	Установа		
2.6	Имплементација Процедуре за спречавање ширења контактних инфекција, Програм за заштиту од	Одлуке, Извештаји, Записници	Менаџмент, Комисија за надзор, Руководиоци свих одсека и	Перманентно	Установа		

<p>Болничких инфекција у СБ "ТЕРМАГ" дел. бр. 457/1 од 07.06.2012.</p>		<p>одлеђења, Сви запослени</p>		<p>Установа</p>	
<p>2.7 Имплементација Процедуре о стерилизацији, дезинфекцији и чишћењу медицинских инструмената и опреме, Програм за заштиту од болничких инфекција у СБ "ТЕРМАГ" дел. бр. 457/1 од 07.06.2012.</p>	<p>Одлуке, Извештаји, Записници</p>	<p>Менаџмент, Комисија за надзор, Руководиоци свих одсека и одлеђења, Сви запослени</p>	<p>Перманентно</p>	<p>Установа</p>	
<p>2.8 Имплементација Протокола о управљању медицинским отпадом, Правилник о управљању медицинским отпадом бр.</p>	<p>Одлуке, Извештаји, Записници</p>	<p>Менаџмент, Комисија за надзор, Руководиоци свих одсека и одлеђења, Сви запослени</p>	<p>Перманентно</p>	<p>Установа</p>	
<p>2.9 Имплементација Процедуре о дезинфекцији, дезинсекцији и</p>	<p>Одлуке, Извештаји, Записници</p>	<p>Менаџмент, Комисија за надзор, Руководиоци свих одсека и</p>	<p>Перманентно</p>	<p>Установа</p>	

	<p>дератизацији, Правилник о раду комисије од кућних инфекција СБ"ТЕРМАЛ", дел.бр. 457 од 07.06.2012.</p>		<p>одељења, Сви запослени</p>			
<p>3.0 СПРОВОЂЕЊЕ ПРЕВЕНТИВНИХ АКТИВНОСТИ ИЗ ОБЛАСТИ БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ</p>	<p>3.1 Спровођење Акта о процени ризика за радна места у радној околини, дел. бр.1919 од 02.08.2019.</p>	<p>Одлуке, Извештаји, Записници, Обрасци, Упути за лекарске прегледе, Стручни налази</p>	<p>Сви запослени Менаџмент, Одбор за безбедност и здравље на раду, Лице за безбедности и здравље на раду; руководиоци свих одсека и одељења, Сви запослени</p>	<p>Перманентно</p>	<p>Установа</p>	
	<p>3.2 Редовна набавка и обавезно коришћење личних заштитних</p>	<p>Одлуке, Извештаји,</p>	<p>Менаџмент, Одбор за безбедност и здравље на раду, Лице за</p>	<p>Перманентно</p>	<p>Установа</p>	

<p>средстава; Спецификација заштитних средстава у СБ"ТЕРМАЛ" дѐл. бр. 601 од 05.09.2011.</p>	<p>Записници, Обрасци, Упутти за лекарске прегледе, Стручни налази</p>	<p>Безбедности и здравље на раду; руководиоци свих одсека и оддељења, Сви запослени</p>			<p>Установа</p>	
<p>3.3 Периодични прегледи и испитивање опреме за рад (преглед техничке исправности лифтова, преглед опреме за рад и електричних инсталација у радним просторијама СБ"ТЕРМАЛ"), евиденција о прегледу о годишњем прегледу лифтова, образац бр.9</p>	<p>Извештаји, Записници, Обрасци, Упутти за лекарске прегледе, Стручни налази</p>	<p>Менаџмент, Одбор за безбедност и здравље на раду, Лице за безбедности и здравље на раду; руководиоци свих одсека и оддељења, Сви запослени</p>			<p>Установа</p>	
<p>3.4 Испитивање услова радне околине (мерење, температуре, влажноти ваздуха и др.) Извештај о мерењу у летњим условима бр.2875 од 18.11.2019. и извештај о мерењу у</p>	<p>Одлуке, Извештаји, Записници, Обрасци, Упутти за лекарске прегледе, Стручни налази</p>	<p>Менаџмент, Одбор за безбедност и здравље на раду, Лице за безбедности и здравље на раду; руководиоци свих одсека и оддељења, Сви запослени</p>		<p>Перманентно</p>	<p>Установа</p>	

	зимским условима бр. _____ од _____					
	3.5 Претходни и периодични лекарски прегледи запослених на радним местима са повећаним ризиком	Одлуке, Извештаји, Записници, Обрасци, Упутти за лекарске прегледе, Стручни налази	Менаџмент, Одбор за безбедност и здравље на раду, Лице за безбедности и здравље на раду, руководиоци свих одсека и одељења, Сви запослени	Перманентно	Установа	
	3.6 Оспособљавање запослених за безбедан и здрав рад; Правилник о безбедности и здрављу на раду Дел. бр. _____ од _____	Одлуке, Извештаји, Записници, Обрасци, Упутти за лекарске прегледе, Стручни налази	Менаџмент, Одбор за безбедност и здравље на раду, Лице за безбедности и здравље на раду, руководиоци свих одсека и одељења, Сви запослени	Перманентно	Установа	
	3.7 Контрола примене мера безбедности и здравља на раду	Одлуке, Извештаји, Записници, Обрасци, Упутти за лекарске прегледе, Стручни налази	Менаџмент, Одбор за безбедност и здравље на раду, Лице за безбедности и здравље на раду, руководиоци свих одсека и одељења, Сви запослени	Перманентно	Установа	

4.0 УПРАВЉАЊЕ НЕЖЕЉЕНИМ ДОГАЂАЈИМА	4.1 Имплементација Процедуре пријављивања нежељене реакције на лек;	Извештаји, Обрасци	Менаџмент, Комисија за стално унапређење квалитета рада; Служба квалитета и стручно- едукативне подршке; и стручно- едукативне подршке; руководиоци свих одсека и одељења, Сви запослени	Перманентно	Установа	
	4.2 Процедура праћење нежељеног догађаја дел. бр.	Извештаји, Обрасци	Менаџмент, Комисија за стално унапређење квалитета рада; Служба квалитета и стручно- едукативне подршке; и стручно- едукативне подршке; руководиоци свих одсека и одељења, Сви запослени	Перманентно	Установа	
	4.3 Евидентирање,	Одршке,	Менаџмент, Комисија за стално	Перманентно	Установа	

	прикупљање, анализирање, спровођење корективних мера, мониторинг и евалуација нежељених догађаја из области безбедности пацијената	Извештаји, Записници, Обрасци	Унапређење квалитета рада; Служба квалитета и стручно-едукативне подршке; и стручно-едукативне подршке; руководиоци свих одсека и оддељења, Сви запослени			
4.4	Едукација запослених и ширење културе важности пријављивања нежељених догађаја	Одлуке, Извештаји, Записници, Обрасци	Менаџмент, Комисија за стално унапређење квалитета рада; Служба квалитета и стручно-едукативне подршке; и стручно-едукативне подршке; руководиоци свих одсека и оддељења, Сви запослени	Перманентно	Установа	
4.5	Презентација месечних извештаја о нежељеним догађајима и	Одлуке, Извештаји, Записници,	Менаџмент, Комисија за стално унапређење квалитета рада; Служба	Перманентно	Установа	

	показатељума квалитета из области безбедности пацијената сходно Правилнику о показатељима квалитета здравствене заштите	Обрасци	квалитета и стручно- едукативне подршке; и стручно- едукативне подршке; руководиоци свих одсека и оддељења, Сви запослени			
	4.6 Спровођење унутрашње провере квалитета стручног рада по предмету провере настанка нежељеног догађаја ради утврђивања	Одлуке, Извештаји, Записници, Обрасци	Менаџмент, Комисија за стално унапређење квалитета рада; Служба квалитета и стручно- едукативне подршке; и стручно- едукативне подршке; руководиоци свих одсека и оддељења, Сви запослени	Перманентно	Установа	
5.0 СПРОВОЂЕЊЕ АКТИВНОСТИ ЗА СМАЊЕЊЕ РИЗИКА У УПРАВЉАЊУ И РУКОВОЂЕЊУ МАТЕРИЈАЛНИМ	5.1 Пратити квалитет хране, медицинских средстава и лекова од добављача у погледу ризика	Документација везана за производ (атести, сертификати итд.)	Одсек јавних набаваки; Служба техничких послова и инвестиционе изградње; Одсек за санитарни надзор	Перманентно	Установа	

И ФИНАНСИЈСКИМ РЕСУРСИМА	5.2	Сервисни извештај сервисера; Налог за извршење сервиса; Картони медицинске опреме;	Менаџмент установе; Служба техничких послова и инвестиционе изградње; одсек образовања и научно-истраживачког рада;	Перманентно	Установа	
	5.3	Реконструкција и адаптација објекта болнице (Грађевински, машински и електроинсталациони радови)	Менаџмент установе; Служба техничких послова и инвестиционе изградње	Перманентно	Установа	
	5.4	Инвестициона улагања (пројектна документација, медицинска и немедицинска опрема, објекти болничког комплекса,	Менаџмент установе; Служба техничких послова и инвестиционе изградње	Перманентно	Установа	

електро опрема и опремање просторија)					
5.5 Израда плана јавних набавки и Плана финансијског пословања и праћење њихове реализације у сегменту планирања финансијских средстава управљања ризиком (Безбедност и здравље на раду, Заштита од пожара)	Одлуке, Извештаји, Записници	Менаџмент, Служба за јавне набавке, Служба финансијско-економских послова, Руководиоци свих одсека и одељења, сви запослени)	Перманентно	Установа	

Сачињени Оперативни план управљање ризиком:

1. Марија Зрнић-вођа тима,
руководилац послова безбедности
и здравља на раду
2. Ненад Онешћук-члан тима,
службеник за послове заштите
животне средине
3. Сунчица Ракић-члан тима,
главна сестра

4. Маја Ковач-члан тима,
медицинска сестра
5. Гордана Ђурђевић-члан тима,
медицинска сестра
6. Биљана Мутабџија-члан тима,
медицинска сестра
7. Нада Јаневски-члан тима,
физиотерапеутски техничар



Председник УС
[Signature]
Гезац Дебелјачки