



БАЊА ВРДНИК  
**термал**

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА РЕХАБИЛИТАЦИЈУ „ТЕРМАЛ“  
Број 2011  
10.8. 2023 године  
ВРДНИК

Специјална болница за рехабилитацију "Термал"  
22408 Врдник, ул. Карађорђева бр. 6  
Тел/факс: 022/465-887,465-087  
termal.kabinetdirektora@gmail.com  
www.termal-vrdnik.com

На основу члана 3. и 15. Закона о безбедности и здрављу на раду ("Сл.гласник РС", број 35/2023), Управни одбор СПЕЦИЈАЛНЕ БОЛНИЦЕ ЗА РЕХАБИЛИТАЦИЈУ „ТЕРМАЛ“ ВРДНИК, доноси:

## ПРАВИЛНИК О БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉУ НА РАДУ

### I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Овим Правилником о безбедности и здрављу на раду (у даљем тексту: Правилник) ближе се уређују права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду запослених у СПЕЦИЈАЛНОЈ БОЛНИЦИ ЗА РЕХАБИЛИТАЦИЈУ "ТЕРМАЛ", утврђене Законом о безбедности и здрављу на раду ("Сл. гласник РС", број 35/2023).

Право на безбедност и здравље имају и друга лица која учествују у радном процесу, а нису у радном односу код Послодавца, као и лица која се затекну у радној околини ради обављања одређених послова, код Послодавца, ако је Послодавац о њиховом присуству обавештен.

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду, које нису уређене овим Правилником, уређују се другим општим актом послодавца (АКТ О ПРОЦЕНИ РИЗИКА и другим актима, којима се на општи начин регулишу права и обавезе и одговорности у вези безбедности и здравља на раду).

#### Члан 2.

Уколико у току примене овог ПРАВИЛНИКА, буду извршене измене Закона или других прописа односно њихових одредаба, док се не изврши усаглашавање овог ПРАВИЛНИКА са извршеним изменама, примењиваће се непосредно одредбе измењених прописа.

#### Члан 3.

Безбедност и здравље на раду јесте обезбеђивање таквих услова на раду којима се, у највећој могућој мери, смањују повреде на раду, професионална обољења и обољења у вези са радом и који претежно стварају претпоставку за пуно физичко, психичко и социјално благостање запослених.

#### Члан 4.

Право на безбедност и здравље на раду у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду ("Сл. гласник РС", број 35/2023) имају: запослени; ученици и студенти када се налазе на обавезном производном раду, професионалној пракси или практичној настави (радионице, економије, кабинети, лабораторије и др.); лица која се налазе на стручном оспособљавању, преквалификацији или доквалификацији; лица на професионалној рехабилитацији; лица која

се налазе на издржавању казне затвора док раде у привредној јединици завода за извршење казне затвора (радионице, градилишта и сл.) и на другом месту рада; лица на добровољним и јавним радовима организованим у општем интересу, радним акцијама и такмичењима у вези са радом; лица која се затекну у радној околини ради обављања одређених послова, ако је о њиховом присуству упознат послодавац.

## II ОБАВЕЗЕ ПОСЛОДАВЦА

### 1. Опште обавезе

#### Члан 5.

Послодавац се обавезује да запосленом обезбеди рад на радном месту и у радној околини у којима су спроведене мере безбедности и здравља на раду.

Послодавац је дужан да обезбеди да радни процес буде прилагођен телесним и психичким могућностима запосленог, а радна околина, средства за рад и средства и опрема за личну заштиту на раду буду уређени, односно произведени и обезбеђени, да не угрожавају безбедност и здравље запосленог.

#### Члан 6.

Послодавац се обавезује да предузме превентивне мере избегавањем ризика, отклањањем ризика на његовом извору применом савремених техничких решења, прилагођавањем рада на радном месту запосленог, одговарајућим оспособљавањем запослених за безбедан и здрав рад и издавањем упутстава за рад на сигуран начин.

#### Члан 7.

Послодавац је дужан да донесе Акт о процени ризика у писменој форми за сва радна места у радној околини и да утврди начин и мере за њихово отклањање.

Послодавац је дужан да измени Акт о процени ризика у случају појаве сваке нове опасности и промене нивоа ризика у процесу рада.

#### Члан 8.

Послодавац се обавезује да спроводи предвиђене мере за њихово отклањање за све препознате и анализиране опасности утврђене Актом о процени ризика.

#### Члан 9.

Послодавац се обавезује да:

- актом у писменој форми одреди саветника за безбедност и здравље на раду;
- запосленом одреди обављање послова на радном месту на којима су спроведене мере безбедности и здравља на раду;
- обавештава запослене и њиховог представника о увођењу нових технологија и средстава за рад, као и о опасностима од повреда и оштећења здравља који настају њиховим увођењем, односно да у таквим случајевима донесе одговарајућа упутства за безбедан рад;
- оспособљава запослене за безбедан и здрав рад;
- обезбеди запосленима коришћење средстава и опреме за личну заштиту на раду;

- обезбеди одржавање средстава за рад и средстава и опреме за личну заштиту на раду у исправном стању;
- ангажује правно лице са лиценцом ради спровођења превентивних и периодичних прегледа и провере опреме за рад, као и превентивних и периодичних испитивања услова радне околине у летњем и зимском периоду;
- обезбеди на основу акта о процени ризика и оцене службе медицине рада прописане лекарске прегледе запослених у складу са овим законом;
- обезбеди пружање прве помоћи, као и да оспособи одговарајући број запослених за пружање прве помоћи, спасавање и евакуацију у случају опасности;
- заустави сваку врсту рада који представља непосредну опасност за живот или здравље запослених;
- обезбеди мере заштите од пожара, спасавање и евакуацију у складу са посебним законом.

## 2. Посебне обавезе

### Члан 10.

Послодавац је дужан да обезбеди превентивне мере пре почетка рада запосленог, у току рада, као и код сваке измене технолошког поступка, избором радних и производних метода којима се обезбеђује највећа могућа безбедност и заштита здравља на раду, заснована на примени прописа у области безбедности и здравља на раду, радног права, техничких прописа и стандарда, прописа у области здравствене заштите, хигијене рада, здравственог и пензијског и инвалидског осигурања, и др.

### Члан 11.

Послодавац се обавезује да изврши практично и теоријско оспособљавање запосленог за безбедан и здрав рад и да га упозна са свим врстама ризика на пословима на које га одређује и конкретним мерама безбедности и здравља на раду у складу са актом о процени ризика.

Послодавац се обавезује да изврши практично и теоријско оспособљавање запосленог за безбедан и здрав рад у складу са Актом о процени ризика.

## III **ОБАВЕЗЕ ЗАПОСЛЕНИХ**

### Члан 12.

Запослени има право и обавезу да се пре почетка рада упозна са мерама безбедности и здравља на раду на пословима или на радном месту на које је одређен, као и да се оспособљава за њихово спровођење.

### Члан 13.

Запослени је дужан:

- да примењује прописане мере за безбедан и здрав рад,
- да наменски користи средства за рад и опасне материје,
- да наменски користи средства и опрему за личну заштиту и да са њима пажљиво рукује да не би угрозио своје безбедност и здравље као и безбедност и здравље других лица.

Запослени је дужан да пре почетка рада прегледа своје радно место укључујући и средства рада која користи, као и средства и опрему личне заштите на раду, и да у случају уочених недостатака одмах извести послодавца или непосредног руководећег радника.

Пре напуштања радног места запослени је дужан да радно место и средства рада остави да не угрожавају друге запослене.

#### Члан 14.

Запослени је дужан, да у складу са својим сазнањима, одмах обавести послодавца о неправилностима, штетностима и опасностима или другој појави која би на радном месту могла да угрози његову безбедност и здравље или безбедност и здравље других запослених.

Запослени је дужан да сарађује са послодавцем и саветником за безбедност и здравље на раду, како би се спровеле прописане мере за безбедност и здравље на пословима на којима ради.

#### Члан 15.

Запослени има право да одбије да ради за случајеве утврђене законом а нарочито:

1. Ако му прети непосредна опасност по живот и здравље због тога што нису спроведене мере безбедности и здравља на радном месту на које је одређен, све док се те мере не обезбеде;
2. На средству за рад на којем, по његовом мишљењу, нису примењене прописане мере за безбедност на раду;
3. Ако, по његовом мишљењу, сматра да није упознат са свим врстама ризика и мерама за њихово отклањање на радном месту или пословима на које га је послодавац одредио.

#### Члан 16.

**Запослени је дужан да примењује прописане мере за безбедан и здрав рад, да наменски користи средства рада и опасне материје, да користи средства и опрему личне заштите на раду и да са њима пажљиво рукује, да не би угрозио своју безбедност и здравље као и безбедност и здравље других лица.**

Запосленом је забрањено да самовољно искључује, мења или уклања безбедносне уређаје на средствима за рад.

### **IV ОДГОВОРНОСТ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ**

#### Члан 17.

Послодавац је дужан да против запосленог који се не придржава прописаних мера заштите на раду и против руководећих радника који су одговорни за примену и спровођење безбедности и здравља на раду, а не извршавају своје обавезе, предузме мере у границама својих овлашћења и у складу са законом.

Непредузимање мера о безбедности и здрављу на раду представља повреду радне обавезе због чега се запосленом отказује уговор о раду.

#### Члан 18.

Послодавац у делу процеса рада нарочито је одговоран:

1. Да се запослени распоређује на место рада на коме су спроведене мере безбедности и здравља на раду;
2. Да се запосленом поверавају задаци који неће имати штетне последице на његово здравствено стање и безбедност;
3. Да се средства рада, односно средства личне заштите користе према њиховој намени и да их употребљавају само запосленима којима су поверена;
4. Да се средства рада искључе из употребе ако су неисправна и ако због насталих промена угрожавају живот и здравље запослених;
5. Да при распоређивању запосленог на место рада, упозна запосленог са опасностима, штетностима и мерама безбедности и здравља на раду;
6. Да се за време рада не ужива алкохол или друга средства зависности, да запослени под утицајем алкохола буде удаљен са рада и да се не пуши на местима где то није дозвољено;
7. Да забрани рад запосленом који се не придржава прописаних мера безбедности и здравља на раду и упутстава за безбедан рад и који не користи средства и опрему личне заштите, или одбије да поступи по упутству за безбедан рад.

### **V ПОСЕБНА БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ ЖЕНА, ОМЛАДИНЕ И ИНВАЛИДА**

#### Члан 19.

Женама, омладини до 18. год. живота и инвалидним радницама, осигурава се посебна безбедност и здравље на раду.

Права жена, а посебно трудница и мајки са децом, омладине испод 18 година и инвалида рада у погледу трајања радног времена, права на годишњи одмор, дужина годишњих одмора, плаћеног одсуства и других права из радног односа ближе се уређују прописима о радним односима.

Жене, омладина и инвалиди у радном односу приликом рада уживају посебну сигурност и безбедност у складу са законским прописима.

Забрањен је рад женама на следећим пословима:

- рад на преношењу, утовару и истовару терета, масе преко 15 кг,
- рад на другим пословима који штетно и са нарочито повећаним ризиком могу да утичу на здравље жена.

Запослени са смањеном радном способношћу, распоређује се на послове на којим може радити без професионалне рехабилитације и без опасности за смањење преостале радне способности.

Распоређивање инвалида рада врши се на начин утврђен прописима о радним односима.

Послодавац је дужан да обезбеди да запослена жена за време трудноће и запослена која доји дете, запослени млађи од 18 година живота, особе са инвалидитетом и професионално оболели и поред оспособљавања за безбедан и здрав рад, буду у писменој форми обавештени о резултатима процене ризика на радном месту и о мерама којима се ризици отклањају у циљу повећања безбедности и здравља на раду.

## **VI САВЕТНИК ЗА БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ**

### **Члан 20.**

Саветник за безбедност и здравље на раду обавља послове у складу са законом и овим Правилником, а нарочито:

- спроводи поступак процене ризика;
- врши контролу и даје савете послодавцу у планирању, избору, коришћењу и одржавању средстава за рад, опасних материја и средстава и опреме за личну заштиту на раду;
- учествује у опремању и уређивању радног места у циљу обезбеђивања безбедних и здравих услова рада;
- организује превентивна и периодична испитивања услова радне околине;
- организује превентивне и периодичне прегледе и провере опреме за рад;
- предлаже мере за побољшање услова рада, нарочито на радном месту са повећаним ризиком;
- свакодневно прати и контролише примену мера за безбедност и здравље код послодавца;
- прати стање у вези са повредама на раду и професионалним обољењима, као и болестима у вези са радом, учествује у утврђивању њихових узрока и припрема извештаје са предлозима мера за њихово отклањање;
- припрема и спроводи оспособљавање запослених за безбедан и здрав рад;
- припрема упутства за безбедан рад и контролише њихову примену;
- забрањује рад на радном месту или употребу средства за рад, у случају када утврди непосредну опасност по живот или здравље запосленог;
- сарађује и координира рад са службом медицине рада по свим питањима у области безбедности и здравља на раду;
- води евиденције у области безбедности и здравља на раду код послодавца и то:

## **VII ПРУЖАЊЕ ПРВЕ ПОМОЋИ У СЛУЧАЈУ ПОВРЕДЕ ИЛИ ОБОЉЕЊА ЗАПОСЛЕНОГ НА РАДУ ИЛИ ДРУГОГ ЛИЦА**

### **Члан 21.**

Прву помоћ у случају повреде или наглог обољења за време рада дужан је да пружа само запослени који је стручно оспособљен за пружање прве помоћи.

### **Члан 22.**

На видљивом и лако приступачном месту постављен је ормарић са прописаним санитарским средствима за пружање прве помоћи. Ормарић је са спољне стране обележен знаком црвеног крста.

На ормарићу су назначени:

- презиме и име запосленог задуженог за пружање прве помоћи,

- број телефона здравствене организације, односно институције за пружање хитне медицинске помоћи,
- надлежна служба инспекције и служба органа унутрашњих послова.

У ормарићу за указивање прве помоћи налази се садржај санитетског материјала са упутством за указивање прве помоћи и блок у коме се утврђује. Односно уписује утрошени материјал после указане помоћи.

У ормарићу се налази следећи материјал: два комада фластера – завоја, шест мањих и пет већих стерилних (првих) заштитних завоја, две троугле мараме и четири сигурносне игле, три пакетића беле вате од по 10 грама, и један пакет прсте вате од 100 грама, шест комада напрстака од коже у три величине, једне маказе са завртном главицом за резање, четири подлоге за прелом костију ватиране, и то два комада по 100 цм и два комада по 50 цм дужине и 10 цм ширине.

## VIII ОДРЖАВАЊЕ СРЕДСТАВА РАДА

### Члан 23.

Свако средство за рад мора се одржавати у исправном стању, прегледати пре почетка рада и у одређеним временским периодима и проверавати његова исправност.

Послодавац је дужан:

- да свако средство за рад у болници одржава у складу са техничким упутством произвођача;
- да пропише тачан поступак одржавања и рокове редовних прегледа и провера исправности у току њиховог коришћења;
- да пропише тачан поступак одржавања и рокове у којима се поједине интервенције у поступку одржавања морају обавити (подмазивање, замена хабајућих делова, периодично подешавање и др.)

### Члан 24.

Испитивање, одржавање, подешавање и поправку могу вршити само стручно оспособљена лица која су одређена од стране послодавца да обављају ове послове.

### Члан 25.

О одржавању средстава за рад води се евиденција за свако средство посебно. Евиденција садржи:

- назив средства рада и његов фабрички број;
- врсту прегледа;
- датум извршеног прегледа, односно поправке;
- назив замењених делова;
- количину и врсту замењених средстава за подмазивање;
- нађено стање при прегледу;
- посебне податке који су битни за дато средство рада.

Морају се евидентирати све интервенције на средству рада без обзира да ли су обављене у поступку редовног или интервентног одржавања (после квара или хаварије).

## Члан 26.

За организацију одржавања и за извршење радних задатака у поступку одржавања непосредно је одговоран послодавац.

За одржавање средстава рада непосредно је одговоран запослени коме је средство рада поверено на коришћење.

## Члан 27.

Преглед исправности електричних инсталација врши се у роковима који су у складу са техничким нормативима и одређеним стандардима, ради утврђивања да ли даље коришћење електричних инсталација представља ризик за сигурност или здравље запослених и да ли су примењене прописане мере заштите на раду. Преглед се врши од стране које поседује лиценцу за обављање тих послова. Одржавање електричних инсталација у болници врши за то стручан радник ангажован од стране послодавца.

О извршеним прегледима електричних инсталација саставља се стручни налаз у који мора да се унесу констатације приликом прегледа, подаци приликом мерења и закључак да ли су инсталације исправне или нису исправне.

## IX ИСПИТИВАЊЕ УСЛОВА РАДНЕ ОКОЛИНЕ

### Члан 28.

Послодавац је дужан да врши испитивање у радним и помоћним просторијама у којима се при раду евентуално користе штетне или опасне материје, ради спречавања повређивања запослених, као и утврђивања да ли радна средина одговара условима за продуктиван рад и здравље запослених.

Испитивања у смислу става 1. овог члана, обухватају:

- микроклиму (температура, брзина струјања ваздуха и релативна влажност ваздуха);
- хемијске штетности (гасови, паре, дим и прашина);
- физичке штетности (бука, вибрација и штетна зрачења );
- осветљеност;
- материје чија су својства опасна по живот и здравље запослених (биолошке штетности).

### Члан 29.

Испитивања из члана 28. овог правилника Послодавац је дужан да врши на начин, по поступку и у роковима утврђеним прописима о безбедности и здрављу на раду.

## X СПРОВОЂЕЊЕ ПОСЕБНИХ МЕРА ЗАШТИТЕ НА РАДУ

### Члан 30.

Средства за рад, алат и друга средства рада која се користе у процесу рада, могу се употребљавати само ако су исправна.



#### Члан.31.

Пре почетка рада, руковалац средства рада је дужан да визуелно и укључивањем појединих уређаја за управљање провери исправност средства рада, а нарочито утврдити постојање и исправност заштитних направа и уређаја.

#### Члан 32.

Средством рада може руковати или га послуживати, само радник који је стручно оспособљен и одређен да ради на њему и који је оспособљен за безбедан и здрав рад.

#### Члан 33.

Руковаоци средством рада дужни су да свој рад обављају тако да услед опасних кретања или других опасних радњи не угрожавају ни себе ни остале раднике у околини.

Ако руковалац у току рада приметити неправилност на средству рада, дужан је да одмах заустави средство за рад и неправилност пријави непосредном руководиоцу или послодавцу.

#### Члан 34.

Руковаоци и послужитељи приликом рада са средством за рад дужни су да се придржавају упутства за рад и упутства за коришћење заштитних направа и уређаја, као и осталих мера за безбедан и здрав рад.

Руковалац сме да стави у погон средство рада ако су на њему све заштитне направе и уређаји, као и уређаји за блокаду и ако то исправно делује.

Руковаоц или послужитељ не сме из било ког разлога одстранити или учинити неделотворним било коју заштитну направу или уређај за блокирање приликом вршења процеса рада.

## **XI ОПШТЕ МЕРЕ ЗА БЕЗБЕДАН РАД**

#### Члан 35.

Све површине којима се крећу радници морају бити тако изведене и одржаване да не постоји опасност од оклизнућа или падова. Све предмете треба тако одлагати да не умањују радну зону. Сав непотребан материјал обавезно уклонити на за то одређено место.

#### Члан 36.

При раду обавезно носити препоручено радно одело или мантил. Обућа такође мора бити прописана, са анатомским улошком због дуготрајног стајања и гуменим ђоном ради спречавања клизања. Сва предвиђена ЛЗС се морају користити.

#### Члан 37.

При дизању терета поштовати упутства за безбедан рад. При истовару и паковању робе (медицинског матерјала) обавезно користити заштитне рукавице.

#### Члан 38.

При преношењу, терет не сме никада заклањати видно поље како би се спречила могућност клизања и саплитања у радном простору.

#### Члан 39.

При складиштењу предмета (медицинског материјала и потрошног материјала), треба водити рачуна да се спречи могућност падања, рушења предмета на запослене.

#### Члан 40.

При пружању здравствених услуга пацијентима потребно је стално вршити едуковање како би се спречили конфликти и стресови запосленог услед тога.

#### Члан 41.

Препоручује се да упутства за безбедан рад буду истакнута у радном простору на доступном и видљивом месту.

#### Члан 42.

Запосленима је забрањен долазак на посао у алкохолисаном стању као и конзумирање алкохола на радном месту.

Уколико послодавац посумња да је запослени на посао дошао у алкохолисаном стању или је алкохол конзумирао у току рада има право да изврши проверу запосленог да ли је под утицајем алкохола. Проверу може вршити послодавац или лице кога овласти послодавац, коришћењем одговарајућег инструмента.

За случај да се утврди постојање алкохолисаности или ако запослени одбије да се подвргне провери, сматра се непоштовање радне дисциплине у смислу става 3. члана 179. Закона о раду.

За случај да се утврди алкохолисаност запосленог о томе се сачињава записник у који се уносе подаци о запосленом, времену вршења провере, инструменту са којим је вршено мерење и резултатима мерења.

Записник потписују лице које је извршило мерење и запослени код кога је вршена провера алкохолисаности.

За случај да запослени одбије да потпише записник, или одбије да се подвргне провери алкохолисаности, сачињава се белешка коју потписују два лица.

Запослени код кога је утврђена алкохолисаност има право да у овлашћеној здравственој установи коју одреди послодавац изврши накнадну проверу алкохолисаности. Провера се мора извршити одмах. Трошкове провере сноси запослени за случај да је алкохолисаност утврђена, односно послодавац уколико алкохолисаност није утврђена.

## XII ОСПОСОБЉАВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ ЗА БЕЗБЕДАН И ЗДРАВ РАД

### Члан 43.

Послодавац је дужан да изврши оспособљавање запосленог за безбедан и здрав рад код заснивања радног односа, односно другог радног ангажовања, премештаја на друге послове, приликом увођења нове технологије или нових средстава за рад или промене опреме за рад, као и код промене процеса рада који може проузроковати промену мера за безбедан и здрав рад.

Послодавац је дужан да запосленог у току оспособљавања за безбедан и здрав рад упозна са свим врстама ризика на пословима на које га одређује и о конкретним мерама за безбедност и здравље на раду у складу са актом о процени ризика.

Оспособљавање за безбедан и здрав рад запосленог мора да буде прилагођено специфичностима радног места и спроводи се по програму, чији садржај послодавац мора, када је то потребно, да обнавља и мења.

### Члан 44.

Приликом обучавања за безбедан и здрав рад запослени мора да буде упознат нарочито са:

- организацијом и технологијом рада у болници, организационој јединици, а посебно на радном месту на коме ће обављати рад;
- поступком и начином обављања радних операција;
- опасностима које угрожавају безбедност запослених на раду радом опасним средствима рада, оруђима и уређајима и другим опасностима које постоје или могу настати;
- општим и посебним мерама безбедности и здравља на раду и поступком како се те мере примењују;
- правима и обавезама у вези са применом прописаних мера безбедности и здравља на раду и последицама које могу настати због њиховог непридржавања;
- правима и дужностима послодавца, директора и других одговорних запослених у вези са безбедношћу и здрављем на раду.

### Члан 45.

Оспособљавање запослених за безбедан и здрав рад послодавац обавља теоријски и практично, у складу са Програмом оспособљавања за безбедан и здрав рад који доноси послодавац.

Провера теоријске и практичне оспособљености запосленог за безбедан и здрав рад обавља се на радном месту.

Периодичне провере оспособљености за безбедан и здрав рад запосленог који ради на радном месту са повећаним ризиком врше се најкасније у року од једне године од дана претходне провере, а на осталим радним местима најкасније у року од три године од дана претходне провере.

Оспособљавање за безбедан и здрав рад обавља се на језику који запослени разуме и прилагођава се могућностима и способностима особа са инвалидитетом.

#### Члан 46.

Теоретско оспособљавање припрема и спроводи саветник одређено за безбедност и здравље у болници у сарадњи са стручњацима одговарајуће струке које он одабере уз сагласност послодавца.

Број часова теоретске наставе се одређује од стране саветника за безбедност и здравље у школи и стручњака који који изводе наставу уважавајући Акт о процени ризика.

#### Члан 47.

Практична обука запослених врши се на радном месту на које се радник прима или распоређује, а врши је пословођа за сваког радника појединачно.

#### Члан 48.

После завршеног теоретског и практичног оспособљавања, односно обучавања запослених из материје безбедности и здравља на раду, врши се провера да ли је запослени оспособљен за рад на радном месту на које је распоређен.

Провера теоријске и практичне оспособљености запосленог за безбедан и здрав рад обавља се на радном месту.

Проверу знања врше лица која су учествовала у обучавању запосленог којом приликом се утврђује у којој мери је запослени оспособљен за безбедан и здрав рад на радном месту на које је распоређен.

#### Члан 49.

Послодавац код кога, на основу уговора, споразума или по било ком другом основу, обављају рад запослени другог послодавца, дужан је да те запослене оспособи за безбедан и здрав рад, у складу са овим законом.

#### Члан 50.

Запослени који приликом провере не покажу задовољавајуће резултате, подвргавају се поновном оспособљавању.

Запослени који и после друге провере знања не покаже задовољавајуће резултате, не може радити на радном месту на које је распоређен, односно отказаће му се уговор о раду.

#### Члан 51.

О извршеном оспособљавању радника води се прописана евиденција са потписом лица које је извршило обучавање и потписом радника чије је оспособљавање вршено.

#### Члан 52.

Када технолошки процес рада захтева додатно оспособљавање запосленог за безбедан и здрав рад, послодавац је дужан да упозна запосленог о обављању процеса рада на безбедан начин, путем обавештавања, упутстава или инструкција у писменој форми.

У изузетним случајевима, када запосленом прети непосредна опасност по живот или здравље, због хитности, обавештења, упутства или инструкције могу се дати у усменој форми.

### **XIII ОДБОР ЗА БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ**

#### **Члан 53.**

Чланови одбора за безбедност и здравље на раду су:

- 3 представника запослених за безбедност и здравље на раду;
- 2 представника које именује директор

Иницијативу за формирање Одбора за безбедност и здравље на раду могу да поднесу и послодавац и репрезентативни синдикати.

Послодавац је дужан да се оумугући, а најкасније у року од 15 дана од дана покретања иницијативе из става 3. овог члана, образује Одбор за безбедност и здравље на раду и почне са радом.

#### **Члан 54.**

Мандат чланова Одбора за безбедност и здравље на раду траје четири године.

Директор, односно репрезентативни синдикат може увек променити члана Одбора за безбедност и здравље на раду –представника послодавца, односно репрезентативног синдиката, уколико не извршава обавезе на начин предвиђен позитивним прописима, Пословником о раду Одбора и другим општим актима послодавца. Председника Одбора за безбедност и здравље на раду бирају чланови Одбора већином гласова.

Председник Одбора за безбедност и здравље на раду је увек из реда представника запослених. Пословником о раду Одбор за безбедност и здравље на раду ближе уређује начин свога рада.

#### **Члан 55.**

Одбор за безбедност и здравље на раду има права да:

- 1) буде информисан о резултатима процене ризика;
- 2) остварује увид у све акте који се односе на безбедност и здравље на раду;
- 3) даје предлоге и учествује у разматрању свих питања која се односе на спровођење безбедности и здравља на раду;
- 4) захтеве од послодавца информације о свим подацима који се односе на безбедност и здравље на раду;
- 5) разматра извештај послодавца о стању безбедности и здравља на раду запослених, као и о спроведеним мерама;
- 6) захтева од послодавца да предузме одговарајуће мере за отклањање или смањење ризика који угрожава безбедност и здравље запослених;
- 7) захтева вршење инспекцијског назора ако сматра да нису спроведене одговарајуће мере безбедности и здравља на раду;
- 8) упознаје се са налазима и предлозима или предузетим мерама инспекције рада;
- 9) разматра извештаје о повредама на раду, професионалним обољењима и обољењима у вези са радом и о предузетим мерама за безбедност и здравље на раду од стране послодавца;
- 10) разматра извештај послодавца о предузетим мерама за спречавање непосредне опасности по живот и здравље;
- 11) разматра и даје сугестије на део овог Правилника или евентуалног будућег колективног уговора код послодавца у области безбедности и здравља на раду у току преговора за закључивање и даје иницијативу за измене и допуне колективног уговора у овој области;

- 12) разматра нацрте и предлоге свих аката послодавца у области безбедности и здравља на раду и даје одговарајуће мишљење и сугестије;
- 13) разматра и друга питања у складу са законом, овим Правилником и општим актима послодавца у области безбедности и здравља на раду;

#### Члан 56.

Послодавац је дужан да Одбору за безбедност и здравље на раду обезбеди потребне просторне и административно-техничке услове за несметан рад, као и стручну подршку, у складу са овим Правилником.

#### Члан 57.

Одбор за безбедност и здравље на раду дужан је да послодавцу и репрезентативним синдикатима подноси шестомесечни извештај о своме раду.

Послодавац и репрезентативни синдикати дужни су да размотре ставове и мишљења Одбора за безбедност и здравље на раду и да о овом ставу извести одбор.

#### Члан 58.

Чланови Одбора за безбедност и здравље на раду имају право да присуствују семинарима и саветовањима ради едукације за обављење својих функција и радних задатака најмање једном годишње.

Трошкове из става 1. овог члана сноси послодавац.

#### Члан 59.

Одбор за безбедност и здравље на раду остварује сарадњу са Управом за безбедност и здравље на раду и надлежним инспекцијама.

Одбор за безбедност и здравље на раду може од Управе за безбедност и здравље на раду да тражи мишљења о примени прописа о безбедности и здрављу на раду.

### XIV СРЕДСТВА И ОПРЕМА ЛИЧНЕ ЗАШТИТЕ

#### Члан 60.

Према Акту о процени ризика, ради заштите организма и делова тела запосленима стављају се на располагање следећа средства личне заштите:

г.б.	Радно место	Лично заштитно средство	Ком.	SRPS (JUS) - опис	Рок трајања (месеци)	Напомена
1.	ДОКТОР МЕДИЦИНЕ	Оловна кецеља	3	Заштита од јонизујућег зрачења	По потреби	Оловна кецеља је обавезна, уколико поседује одговарајућу лиценцу
2.	ДОКТОР МЕДИЦИНЕ-СУБСПЕЦИЈАЛИСТА БАЛНЕОКЛИМАТОЛОГ		1			
3.	Специјалиста физикалне медицине и рехабилитације					
4.	Специјалиста медицине спорта					
5.	ГЛАВНА СЕСТРА	Мантил	1	SRPS.F.G1.731 SRPS.F.G1.701	12	

6.	ОДГОВОРНА МЕД. СЕСТРА	Радно одело	2	SRPS.F.G1.751	12	
7.	МЕДИЦИНСКА СЕСТРА	Капа	4	SRPS.F.G1.707	Једнократна употреба	
8.	МЕД.СЕСТРА-ПРИЈЕМНО	Папуче	пар	Гумене или од другог материјала, или дрвене кломпе	12	
9.	ГЛАВНИ ФИЗИОТЕРАПЕУТ	Рукавице	Према потреби	SRPS.G.D1.051	Једнократна употреба	
10.	ВИШИ ФИЗИОТЕРАПЕУТ	Маска	Према потреби	Није стандардизовано	Једнократна употреба	
11.	СВИ ТЕРАПЕУТИ	Радно одело			12	
12.	ШЕФ КУХИЊЕ	Радно одело	2	Памучно, беле боје	12	
13.	ЗАМЕНИК ШЕФА КУХИЊЕ	Мантил	4	Бели	12	
14.	КУВАР	Ципеле	пар	Од коже или платна са ребрастим гуменим ђоном	12	
15.	ПОСЛАСТИЧАР	Заштитине рукавице	пар	Термо	По потреби	
		Капа(качкет)	1	Бела, платнена	12	
		Кломпе	пар	Беле	12	
		Кецелџа	1	Памучна, беле боје	12	
16.	МЕСАР	Радно одело	2	Памучно, беле боје	12	
		Метална кецелџа кожна или ПВЦ	2	SRBS.Z.B1.060	12	
		Рукавице металне	пар	SRBS.Z.B1.022	12	
		Капа памучна (качкет)	1	Није стандардизована	12	
		Импрегрирана кецелџа	2		12	
		Грудњак или прслук	1		12	
		Кломпе	пар	Беле	12	
		Кецелџа	2	Бела	12	
		Заштитине гумене рукавице	пар	SRPS.Z.B1.024	12	
г.б.	Радно место	Лично заштитно средство	Ком..	SRPS (JUS) - опис	Рок трајања (месеци.)	
17.	ШЕФ САЛЕ	Радно одело	2	Памучно	24	

18.	КОНОБАР-ШАНКИСТА	Кошуља летња и зимска	2		24	
19.	ШАНКИСТА ДЕЛИЛАЦ ПИЋА	Ципеле	пар		12	
20.	КОНОБАР	Keцеља	2	Памучна	12	
21.	ДЕЛИЛАЦ ХРАНЕ					
22.	СОБАРИЦА	Дводелно одело	2	памучни	12	
23.	ХИГИЈЕНИЧАР	Рукавице	пар	SRPS.Z.B1.024	6 -12	
24.	ПРАЉА ВЕША	Keцеља		SRPS.Z.B1.025	12	
		Папуче	пар	Гумене или од другог материјала, или дрвене клопке	12	
25.	РУК. СЛУЖБЕ ТЕХ.ОДРЖАВАЊА	Радно одело (летње и зимско)	2	Кепер	12	У случају претакања натријум-хипохлорита из резервоара
		Заштитна маска за хемијска испарења	1	За хемијска испарења	1	
		Филтер гасни				
		Гумене чизме	1	За хемијска испарења	1	
		Гумено одело	пар	За хемијска испарења	1	
		Заштитне гумене рукавице	1	За хемијска испарења	12	
			пар	За хемијска испарења	12	
26.	ЕЛЕКТРИЧАР (домар)	Радне заштитне ципеле	пар	SRPS.Z.B1.300	12	
27.	ВОВОИНСТАЛАТЕР (ДОМАР)	мантил	2		36	
28.	БРАВАР (домар)					
		Гумено одело	1		48	
29.	СТОЛАР (домар)	прслук	1	Није стандардизовано	36 - 48	
30.	ПОМОЋНИ РАДНИК НА ОДРЖАВАЊУ ХИГИЈЕНЕ	Заштитне рукавице кожне	пар	SRPS.Z.B1.021	По потреб и	
		Гумене чизме	пар	SRPS.G.D1.041	12	
		Заштитне наочаре	1	Z.B1.200	По потреб и	
		Антифони	1	Није стандардизовано	По потреб и	
		Респиратор	1	Z.B1.006	По потреб и	



г.б.	Радно одело	Лично заштитно средство	Ком.	SRPS (JUS) -опис	Рок трајања (месеци)	
31.	РАДНИК НА ОЕЗБЕЂЕЊУ	Радно одело (летње и зимско)	2	Кепер	12	
		Радне заштитне ципеле	Пар	Није стандардизовано	12	
		Прслук		Није стандардизовано	24	
		Гумене чизме	1			
		Кабаница	Пар	Није стандардизовано		
		Капа	1	Није стандардизовано		
			1		По потреб и По потреб и 24	
32.	БЛАГАЈНИК БАЗЕНА	Противклизна обућа	пар	EN ISO 20345	24	
33.	СПАСИЛАЦ	Гумене папуче	пар	Није стандардизовано	12	У случају прања и дезинфекције базена
		Гумене чизме	пар	Није стандардизовано	12	
		Заштитна маска	1	За хемијска испарења хлора	12	
		Заштитно одело гумено	1	Није стандардизовано	12-24	
		Филтер за маску	1	За хемијска испарења хлора	По потреб и	
		Гумене рукавице	пар	За хемијска испарења хлора	12	

#### Члан 61.

Послодавац може да запосленима да на коришћење опрему за рад и средство и опрему за личну заштиту на раду, само ако су усаглашени са прописаним техничким захтевима, ако је њихова усаглашеност оцењена према прописаном поступку, ако су означени у складу са прописима и ако их прате прописане исправе о усаглашености и друга прописана документација.

Послодавац који је запосленима дао на коришћење опрему за рад и средство и опрему за личну заштиту на раду пре ступања на снагу прописа којим је утврђена обавеза из става 1. овог члана, дужан је да обезбеди упутство за њихову употребу и одржавање.

Послодавац је дужан да обезбеди запосленима упутства за безбедан рад по прописима о безбедности и здрављу на раду за коришћење опреме за рад и средстава и опреме за личну заштиту на раду.

Послодавац је дужан да обезбеди превод документације из става 3. овог члана на језик који запослени разуме.

#### Члан 62.

Средства и опрема личне заштите на раду морају се одржавати у исправном стању. Оштећена, поцепана односно од употребе дотрајала средства која се не могу поправити, не смеју се давати запосленима на коришћење и морају се расходovati односно уништити.

#### Члан 63.

Послодавац може да запосленима да на коришћење опасне хемијске материје и друге хемијске материје за које је прописана обавеза израде и достављања безбедносног листа само ако му је уз хемијску материју учинио доступним безбедносни лист, у складу са прописима којима се уређују хемикалије, као и ако је обезбедио све мере које произлазе из садржаја безбедносног листа.

Послодавац треба да држи безбедносни лист на српском језику.

Послодавац је дужан да обезбеди превод безбедносног листа на језик који запослени разуме, као и да омогући запосленом приступ подацима садржаним у безбедносном листу.

### XV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 64.

Ако су неке одредбе овог Правилника супротне закону, односно прописима о безбедности здрављу на раду, непосредно ће се примењивати одредбе закона, односно одговарајућег прописа о заштити на раду.

На питања која нису уређена овим Правилником непосредно ће се примењивати одредбе Закона, односно других важећих прописа о безбедности и здрављу на раду.

#### Члан 65.

Измене и допуне овог Правилника вршиће Управни одбор.

#### Члан 66.

Овај Правилник ступа на снагу даном његовог доношења.

ОВАЈ ПРАВИЛНИК ЈЕ ОБЈАВЉЕН НА ОГЛАСНОЈ ТАБЛИ У ПРОСТОРИЈАМА БОЛНИЦЕ ДАНА 11.8.2023. ГОДИНЕ

**Израдила: Марија Зрнић, саветник за послове безбедности и здравља на раду.**  
**Контролисао: Милан Настасијевић, помоћник директора за правне и административне послове.**

Управни одбор  
"СБ Термал" Врдник  
  
Председник, Стеван Дебелачки